

Innflutningsdeild

Innflutningsdeild Póstsins sér um tollafgreiðslu á sendingum sem berast erlendis frá. Tollskoðun er framkvæmd af Tollgæslu og sendingar eru einungis opnaðar á afgreiðslutíma, mánudaga – föstudaga, milli kl. 08:00 og 15:30.

Umsýslugjald innflutnings

Fyrir hverja sendingu sem berst erlendis frá innheimtir Pósturinn umsýslugjald af viðskiptavinum vegna meðferðar sendingarinnar hjá tollyfirvöldum, þar sem ákvarðað er hvort um er að ræða að sending sé tollskyld, tollfrjáls, virðisaukaskattsskyld eða gjöf. Þetta gjald greiðist af öllum gjaldskyldum sendingum. Í meðferð Póstsins vegna afgreiðslu tollyfirvalda felst m.a. skráning sendingar, geymsla í 7 daga og önnur umsýsla. Pósturinn hefur heimild til innheimtu umsýslugjaldsins á grundvelli alþjóðapóstsamninga þar sem þessi kostnaður er ekki innifalinn í póstburðargjöldunum sjálfum, enda tollskráning mjög misjöfn milli landa.

Sendingargjald er einnig innheimt af öllum gjaldskyldum sendingum og er það 600 kr. fyrir sendingar utan Evrópu og 400 kr. fyrir sendingar innan Evrópu.

Tollafgreiðsla, einföld skýrsla (E-3)

Til að tollafgreiða sendingu með einfaldri skýrslu þarf að uppfylla eftirfarandi skilyrði:

1. Heildarverð sendingar er undir 40.000 kr. Heildarverð sendingar samanstendur af verðmæti að viðbættum flutningskostnaði og öllum þeim kostnaði sem sendanda er greitt fyrir sendinguna.
2. Innflutningur má ekki vera í atvinnuskyni. Þessi þjónusta er eingöngu ætluð einstaklingum.
3. Reikningur eða staðfesting frá sendanda um verðmæti sendingar.
4. Hægt er að tollafgreiða allt að 3 tollflokka á sömu skýrslunni.
5. Greiða þarf umsýslugjald fyrir hvern pakka.

Nær alla tollflokka er hægt að tollafgreiða á póstaðflutningsskýrslu (E-3), þó ekki þá sem háðir eru innflutningstakmörkunum eða banni.

Fyrir tollflokka og/eða sendingar með meira en ofangreint heildarverðmæti þarf að gera tollskýrslu (E-1). Sjá hér fyrir neðan.

Verð

sjá [verðskrá](#)

Fullnægjandi upplýsingar um verðmæti sendingarinnar utan á pakkanum flýta fyrir tollafgreiðslu. Ef ekki eru fullnægjandi upplýsingar utan á pakkanum þarf að stoppa hann og tilkynna það viðtakanda.

Tilkynningar um afgreiðslu tollyfirvalda á sendingum eru sendar í pósti en hægt er að sækja um að fá tilkynningar um slíka afgreiðslu sendinga í tölvupósti, sjá [postur.is](#).

Ef viðtakandi getur ekki útvegað fullnægjandi upplýsingar um verðmæti sendingar þá getur hann óskað eftir því að tollfulltrúar opni hana í leit að vörureikningi gegn þóknun. Ef enginn reikningur er utan á sendingu og finnst ekki eftir opnun þá getur viðtakandi óskað eftir upplýsingum utan af sendingunni sem eru ekki skráðar í kerfið eða t.d lýsingu á umbúðum gegn þóknun.

Heimildina/upplýsingarnar skal senda í gegnum postur.is/sendagogn

Sendingin verður tollafgreidd eins fljótt og auðið er og mun hún verða send til með flutningakerfi Póstsins án aukaflutnings-kostnaðar að tollafgreiðslu lokinni.

Tollafgreiðsla, tollskýrsla (E-1)

Tollskýrsla (E-1) þarf að gera fyrir sendingar sem eru að heildarverðmæti hærri en 40.000 krónur (einstaklingar) og fyrir allan innflutning fyrirtækja.

Pósturinn tekur að sér tollskýrslugerð en til þess þarf umboð viðtakanda. Þar til gerð eyðublöð er hægt að nálgast á pósthúsum um land allt, hjá Tollmiðlun og á postur.is.

Til þess að tollfulltrúi Tollmiðlunar geti gert tollskýrsluna þarf eftirfarandi að vera til staðar:

- Umboð til tollskýrslugerðar
- Vörureikningur
- Önnur fylgiskjöl

Verð: sjá postur.is

Ef notuð er tollkrít Póstsins við afgreiðslu sendingar þá er þóknun tekin fyrir það aukalega, umsýslugjald vegna tollkrítar.

Útflutningsskýrsla (E-2.1)

Útflutningsskýrsla (E-2.1) þarf að fylgja með öllum vörum sem flytja á frá landinu. Þær sendingar sem eru fluttar með Póstinum skulu vera sendar sem skráðir pakkar til útlanda.

Hverjir þurfa að gera útflutningsskýrslu?

- Allir þeir sem stunda útflutning á vörum í atvinnuskyni (skv. 140 gr. tollalaga nr. 88/2005), þ.e.a.s. þeir sem selja vörur til útlanda.
- Þeir sem eru að endursenda vörur sem þeir hafa pantað erlendis frá (einstaklingar og fyrirtæki)
- Þeir sem senda vörur til viðgerðar, aðvinnslu (einstaklingar og fyrirtæki)

Hvað þarf að fylgja með sendingum með útflutningsskýrslu?

- Vörureikningur eða bráðabirgðareikningur (proforma invoice)
- Fylgibréf Póstsins

Póstverslun til einstaklinga Tollstjóri getur heimilað einstaklingum og lögaðilum, sem stunda póstverslun, að skila einni útflutningsskýrslu yfir útfluttar sendingar á hverju tveggja mánaða tímabili, þ.e. janúar og febrúar, mars og apríl, maí og júní, júlí og ágúst, september og október og nóvember og desember, að uppfylltum eftirtöldum skilyrðum:

- Söluverðmæti hvernar sendingar sé að hámarki 30.000 kr.
- Um sé að ræða póstverslun til einstaklinga.

Vara send í viðgerð

- Þá er nauðsynlegt að það komi fram á vörureikningi
- Þá er nauðsynlegt að það komi fram raðnúmer vörunnar (serial number)
- Þá er nauðsynlegt að það komi fram raunverðmæti vörunnar og tollflokkur
- Beiðni um skoðun á vöru (eyðublað E-14 hjá Tollstjóra)

Vara endursend

- Þá er nauðsynlegt að það komi fram á vörureikningi
- Þá er nauðsynlegt að það komi fram raunverðmæti vörunnar og tollflokkur
- Þá er nauðsynlegt að pappírar vegna innflutnings liggi fyrir ef að sækja á um endurgreiðslu á tollgjöldum
- Beiðni um skoðun á vöru (eyðublað E-14 hjá Tollstjóra)

Nánari upplýsingar almennt um útflutningsskýrslur og hvaða gögn skuli fylgja með útflutningi á vörum er hægt að nálgast hjá Tollstjóra, tollur.is.

Pósturinn býður upp á að gera útflutningsskýrslur fyrir sendendur og fyrir það er tekið gjald. Þá þurfa allar nauðsynlegar upplýsingar og fylgigögn að afhendast þegar sendingin er póstlögð. Verð: sjá postur.is

Geymslugjald

Geymslugjald reiknast eftir 7 daga frá komudegi sendingar. Sjá verð í [verðskrá](#) Póstsins.

Forgangsmeðferð tollsendinga

Viðskiptavinir geta óskað eftir forgangsmeðferð á tollskyldri sendingu gegn þóknun. Það er gert með því að velja flýtiþjónustu á postur.is/sendagögn þegar tollagögnum er skilað.

Þrjár flýtiþjónustuleiðir eru í boði:

Á þitt pósthús

Í boði fyrir allt landið. Gögnin þurfa að berast fyrir kl. 12:00. Afhending á höfuðborgarsvæðinu samdægurs og hægt að sækja milli klukkan 17:00 og 18:00. Á landsbyggðinni er hægt að sækja næsta virka dag.

Heimkeyrt í kvöld

Tollagögn þurfa að berast fyrir kl. 13:00. Keyrt út á milli klukkan 17:00-22:00 á höfuðborgarsvæðinu.

Heim strax

Tollagögn þurfa að berast fyrir kl. 14:30. Sendingin er keyrð út samdægurs og afhent fyrir kl. 17:00.